

del 19/02/2025

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto

n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

**OGGETTO: Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, mediante piattaforma telematica Sintel di Aria S.p.A., per l'ammodernamento tecnologico delle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Rovigo, comprensivo di 72 mesi di servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, post garanzia 24 mesi data collaudo. Presa atto offerte pervenute e nomina Commissione Giudicatrice**

Struttura UOC Provveditorato Econmato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa  
Ing. Antonietta Perrone

-----

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Ing. Antonietta Perrone, riferisce quanto segue:

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 426 del 20/03/2024 è stato, fra l'altro, disposto di:

- ✓ prendere atto della nota prot. 520728 del 26/09/2023, con la quale la Commissione Regionale Investimenti Tecnici ed Edilizia della Regione Veneto (CRITE), ha espresso parere favorevole all'ammodernamento richiesto prevedendone la copertura finanziaria (per la sola quota di investimento) attraverso l'utilizzo delle economie che dovessero derivare dalle procedure ex art. 20 della L. 67/88 riguardanti il nuovo programma di interventi al tempo in fase di definizione e programmazione;
- ✓ prendere atto altresì che il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con nota prot. n. 20800 del 04/03/2024, sempre agli atti del procedimento, ha trasmesso il Capitolato Tecnico per la fornitura completa dei servizi di assistenza tecnica e manutenzione 72 mesi post garanzia 24 mesi data collaudo, per l'ammodernamento delle Sale Operatore (fornitura di Sistema Integrato 4K in fibra ottica) del Presidio Ospedaliero di Rovigo, elaborato di concerto con il dott. Giuseppe Gagliardi - Direttore della U.O.C. Anestesia e Rianimazione P.O. Rovigo e con la dott.ssa Carla Destro - Direttore U.O.C. Direzione Medica, per una spesa complessiva presunta per il solo acquisto di €. 1.600.000,00, Iva non compresa, (€. 1.952.000,00, Iva inclusa) e di €. 800.000,00 Iva non compresa (€ 976.000,00 Iva inclusa) per il servizio di assistenza e manutenzione, post garanzia 24 mesi data collaudo, per il periodo di 6 anni.
- ✓ indire Procedura Aperta - da aggiudicarsi col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli Artt. 71 e 108 del D. Lgs 36/2023 - per la fornitura completa dei servizi di assistenza tecnica e manutenzione 72 mesi post garanzia 24 mesi data collaudo, per l'ammodernamento delle Sale Operatore (fornitura di Sistema Integrato 4K in fibra ottica) del Presidio Ospedaliero di Rovigo, dando nel contempo atto che l'acquisto veniva inserito nell'aggiornamento del Piano Investimenti 2024, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1765/2023 ed approvando i sottoelencati documenti di gara, tutti depositati agli atti d'ufficio:
  - Bando di gara;
  - Disciplinare di gara e relativi allegati;
  - Capitolato Tecnico e relativi allegati;

In data 07/11/2024 è stata pubblicata la procedura di gara aperta in argomento, sulla piattaforma informatica SINTEL-ARIA, con ID nr. 191790861.

Entro il termine di presentazione offerte - fissato per le ore 16:00 del giorno 17/12/2024 - hanno presentato offerta le Imprese:

- Altamed S.r.l. (P.IVA 03831290287) di Limena (PD);
- Getinge Italia S.r.l. (P.IVA 03992220966) di Cinesello Balsamo (MI);
- Tesi Elettronica e Sistemi Informativi S.p.A. (P.IVA 06083270154) di Milano (MI)

Il RUP, previa verifica della documentazione amministrativa richiesta, ha ammesso al prosieguo delle valutazioni qualitative le Imprese partecipanti alla Procedura Aperta per l'ammodernamento tecnologico delle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Rovigo, comprensivo di 72 mesi assistenza tecnica e manutenzione full risk, post garanzia 24 mesi data collaudo, come da Verbale del seggio di gara del 18/12/2024, agli atti del procedimento.

L'assegnazione dell'ammodernamento tecnologico delle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Rovigo, comprensivo di 72 mesi di assistenza tecnica e manutenzione full risk, post garanzia 24 mesi data collaudo in argomento prevede l'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico deve essere affidata – come stabilito dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici – a specifica Commissione Tecnica.

Con nota prot. 14277 del 11/02/2025 il Direttore Generale ha indicato, i nominativi per la nomina della Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti, con persone che risultano esperte per professionalità ed incarichi già ricoperti nell'ambito Azienda ULSS 5, nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare, nella composizione che segue:

- Dott. Paolo Puricelli – Dirigente Medico U.O.C. Direzione Medica in qualità di Presidente;
- Dott. Riccardo Ragazzi – Dirigente Medico U.O.C. Anestesia e Rianimazione PO Rovigo, in qualità di Componente;
- Ing. Michele Tenan – Responsabile U.O.S. Ingegneria Clinica in qualità di Componente;

Tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Antonietta Perrone, nella riferita qualità di Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone pertanto di:

- dare atto che in data 07/11/2024, è stata pubblicata sulla piattaforma informatica SINTEL-ARIA, ID nr. 191790861, la procedura aperta per l'ammodernamento tecnologico delle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Rovigo, comprensivo di 72 mesi di assistenza tecnica e manutenzione full risk, post garanzia 24 mesi data collaudo, per una spesa complessiva presunta, di €. 2.400.000,00, Iva non compresa, (di cui €. 1.600.000,00 Iva non compresa per il solo acquisto ed €. 800.000,00 Iva non compresa per il servizio di assistenza e manutenzione per il periodo di 72 mesi post garanzia 24 mesi data collaudo) dando nel contempo atto che l'acquisto è inserito nel Piano Investimenti 2025 alla riga Codice Commessa 2025\_100S approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1518 del 31/12/2024;
- dare atto, altresì, che entro il termine di presentazione offerte - fissato per le ore 16:00 del giorno 17/12/2024 - hanno presentato offerta le Imprese:
  - Altamed S.r.l. (P.IVA 03831290287) di Limena (PD);
  - Getinge Italia S.r.l. (P.IVA 03992220966) di Cinesello Balsamo (MI);
  - Tesi Elettronica e Sistemi Informativi S.p.A. (P.IVA 06083270154) di Milano (MI)
- dare atto da ultimo che il RUP ha ammesso al prosieguo delle valutazioni qualitative le n. 3 Imprese partecipanti, di cui Verbale del seggio di gara del 18/12/2024, agli atti del procedimento;
- dare atto, infine, con nota prot. 14277 del 11/02/2025 il Direttore Generale ha indicato, i nominativi per la nomina della Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti, con persone che risultano esperte per professionalità ed incarichi già ricoperti nell'ambito Azienda ULSS 5, nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare, nella composizione che segue:
  - ✓ Dott. Paolo Puricelli – Dirigente Medico U.O.C. Direzione Medica in qualità di Presidente;
  - ✓ Dott. Riccardo Ragazzi – Dirigente Medico U.O.C. Anestesia e Rianimazione PO Rovigo, in qualità di Componente;
  - ✓ Ing. Michele Tenan – Responsabile U.O.S. Ingegneria Clinica in qualità di Componente;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Dirigente dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D. Lgs. 502/1992 e smi;  
visto il D. Lgs. 36/2023 e D.Lgs 209/2024;  
vista la L.R. 19/2016;

Acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e smi;

### **D E L I B E R A**

- 1) di dare atto che in data 07/11/2024, è stata pubblicata sulla piattaforma informatica SINTEL-ARIA, ID nr. 191790861, la procedura aperta per l'ammodernamento tecnologico delle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Rovigo, comprensivo di 72 mesi di assistenza tecnica e manutenzione full risk, post garanzia 24 mesi data collaudo, per una spesa complessiva presunta, di €. 2.400.000,00, Iva non compresa, (di cui €. 1.600.000,00 Iva non compresa per il solo acquisto ed €. 800.000,00 Iva non compresa per il servizio di assistenza e manutenzione per il periodo di 72 mesi post garanzia 24 mesi data collaudo) dando nel contempo atto che l'acquisto è inserito nel Piano Investimenti 2025 alla riga Codice Commessa 2025\_100S approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1518 del 31/12/2024;
- 2) di dare atto, altresì, che entro il termine di presentazione offerte - fissato per le ore 16:00 del giorno 17/12/2024 - hanno presentato offerta le Imprese:
  - Altamed S.r.l. (P.IVA 03831290287) di Limena (PD);
  - Getinge Italia S.r.l. (P.IVA 03992220966) di Cinesello Balsamo (MI);
  - Tesi Elettronica e Sistemi Informativi S.p.A. (P.IVA 06083270154) di Milano (MI)
- 3) di dare atto da ultimo che il RUP ha ammesso al prosieguo delle valutazioni qualitative le n. 3 Imprese partecipanti, di cui Verbale del seggio di gara del 18/12/2024, agli atti del procedimento;
- 4) di nominare, per le motivazioni in premessa indicate e come previsto dall'art. dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici, la Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti di cui precedente p. 2), con persone che risultano esperte per professionalità ed incarichi già ricoperti nell'ambito Azienda ULSS 5, nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare, nella composizione che segue e giusta nota Direttore Generale prot.14277 del 11/02/2025:
  - Dott. Paolo Puricelli – Dirigente Medico UOC Direzione Medica Ospedale Rovigo, in qualità di Presidente;

- Dott. Riccardo Ragazzi – Dirigente Medico U.O.C. Anestesia e Rianimazione P.O. Rovigo in qualità di Componente
  - Ing. Michele Tenan – Responsabile U.O.S. Ingegneria Clinica in qualità di Componente;
- dando nel contempo atto che tutti, con dichiarazioni agli atti del procedimento (ricevute rispettivamente in data 05/02/2025, 31/01/2025, 24/01/2025), hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse con le Imprese partecipanti alla procedura di cui al punto 2);
- 5) di dare pubblicità alla composizione della Commissione Giudicatrice di cui al p. 4) ed ai curricula dei suoi componenti ai sensi D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;
- 6) di precisare che non è previsto alcun compenso per l'espletamento dell'attività di cui al precedente punto 4).

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica  
Ing. Antonietta Perrone

Il RUP di gara e estensore del provvedimento Dott. Ares Michieletti

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ☐ ;
- non è soggetto a controllo ☒ X

Rovigo, 24/02/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 24/02/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 24/02/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS MEDICO COMPETENTE
	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.
		UFFICIO PROTEZIONE DATI
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
		UOC SISTEMI INFORMATIVI